

# REGULAMIN PRAKTYK PEDAGOGICZNYCH - PRZYGOTOWANIE W ZAKRESIE DYDAKTYCZNYM

## 1. PODSTAWA PRAWNA PRAKTYK

Podstawę prawną praktyki stanowią:

Ustawa: Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia z dnia 20 lipca 2018 (poz. I668);  
Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. (poz. 1450)  
w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela;  
Programy studiów na kierunku: *Edukacja artystyczna w zakresie sztuk muzycznych*.

W ramach modułu *Przygotowanie w zakresie dydaktycznym* Student/ka jest zobowiązany do zrealizowania 120 godzin praktyki (90 godzin w szkole podstawowej, 30 godzin w szkole ponadpodstawowej).

## 2. CELE PRAKTYK I EFEKTY KSZTAŁCENIA

Celem praktyk zawodowych jest zdobywanie doświadczenia związanego z pracą dydaktyczno-wychowawczą nauczyciela i konfrontowanie nabytej wiedzy z zakresu dydaktyki szczegółowej (metodyki nauczania) z rzeczywistością pedagogiczną.

### Szczegółowe efekty kształcenia praktycznego

W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:

- zadania dydaktyczne realizowane przez szkołę lub placówkę systemu oświaty;
- sposób funkcjonowania oraz organizację pracy dydaktycznej szkoły
- rodzaje dokumentacji działalności dydaktycznej prowadzonej w szkole

W zakresie umiejętności absolwent potrafi:

- wyciągnąć wnioski z obserwacji pracy dydaktycznej nauczyciela, jego interakcji z uczniami oraz sposobu planowania i przeprowadzania zajęć dydaktycznych;
- aktywnie obserwować stosowane przez nauczyciela metody i formy pracy oraz wykorzystywane pomoce dydaktyczne, a także sposoby oceniania uczniów oraz zadawania i sprawdzania pracy domowej;
- zaplanować i przeprowadzić pod nadzorem opiekuna praktyk zawodowych serię lekcji lub zajęć;
- analizować, przy pomocy opiekuna praktyk zawodowych oraz nauczycieli akademickich sytuacje i zdarzenia pedagogiczne zaobserwowane lub doświadczone w czasie praktyk.

W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:

- skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych i nauczycielami w celu poszerzania swojej wiedzy dydaktycznej oraz rozwijania umiejętności wychowawczych.

### 3. ORGANIZACJA PRAKTYK

Studenci Wydziału Pedagogiczno–Artystycznego, Filii UAM w Kaliszu studiów stacjonarnych odbywają praktykę w wybranych szkołach, w ramach podpisanego z porozumienia między Uniwersytetem a placówką oświatową.

#### 3.1. Obowiązki Studenta

1. Przed przystąpieniem do praktyki student zgłasza się do dyrektora placówki, który kieruje studenta do nauczyciela przedmiotu muzyka - opiekuna praktyk. W trakcie odbywania praktyki student podlega służbowo dyrektorowi szkoły i nauczycielowi opiekunowi praktyk.
2. Na początku praktyki student ustala z opiekunem praktyk harmonogram realizacji zadań wynikających z regulaminu.
3. Studenta obowiązują ustalone w szkole zasady porządku i dyscypliny pracy, zasady zachowania tajemnicy służbowej oraz ochrony i poufności danych w zakresie ustalonym przez placówkę.
4. Student realizuje wszystkie zadania wynikające z programu metodyki edukacji muzycznej i regulaminu praktyk.
5. Dostarcza opiekunowi z ramienia uczelni, po zakończeniu każdego etapu, pełną dokumentację praktyki.

#### 3.2. Nauczyciel opiekun z ramienia Uczelni

Ze strony uczelni nadzór nad przebiegiem praktyki sprawuje opiekun praktyki powołany przez Dziekana spośród nauczycieli akademickich Wydziału Pedagogiczno–Artystycznego  
Opiekun nauczyciel akademicki:

- przygotowuje regulamin praktyk i określa zadania realizowane w trakcie praktyki;
- przed rozpoczęciem praktyki nauczyciel akademicki omawia ze studentami regulamin, zasady odbywania praktyki,
- przedstawia i analizuje wszystkie zadania, sposoby ich dokumentowania oraz formalne warunki zaliczenia praktyk,
- monitoruje przebieg praktyki, utrzymując kontakt ze studentami i nauczycielami w szkołach ćwiczeń w trakcie praktyk śródrocznych;
- w razie potrzeby ze strony studenta udziela konsultacji merytorycznych dotyczących realizacji zadań zawartych w programie praktyk;
- ustala termin oddania dokumentacji praktyk, dokonuje analizy zebranego materiału, ocenia i zalicza praktykę;

#### 3.3. Zadania opiekuna praktyk z ramienia placówki oświatowej

Nauczyciel – opiekun z ramienia placówki oświatowej:

- jest bezpośrednim zwierzchnikiem studenta na terenie szkoły, w której odbywa się praktyka,
- sprawuje funkcję mentora studenta w jego pierwszych doświadczeniach praktycznej nauki zawodu nauczyciela,
- ustala ze studentem plan praktyk, uwzględniając zadania wynikające z programu praktyk i plan lekcji i pracy szkoły,

- omawia zakres praw i obowiązków nauczyciela w szkole, zakres odpowiedzialności za ucznia,
- umożliwia zapoznanie praktykanta z planem dydaktyczno-wychowawczym klasy, zasadami funkcjonowania szkoły, procedurami (w tym dotyczącymi nagłych wypadków i zasad poufności danych osobowych),
- umożliwia zapoznanie się praktykanta z dokumentacją szkoły (Statut Szkoły, Wewnątrzszkolny System Oceniania, Przedmiotowy System Oceniania, Program Profilaktyki, Program Wychowawczy, przepisy BHP itp.)
- pomaga funkcjonować studentowi w przestrzeni szkoły, wprowadza w grono pedagogiczne, pomaga w kontakcie z innymi pracownikami szkoły, innymi nauczycielami, psychologiem, pielęgniarką,
- w miarę możliwości wprowadza praktykanta w różne wymiary życia szkoły (dyżury na przerwach, zajęcia pozalekcyjne, imprezy i uroczystości szkolne, udział w konferencjach metodycznych, kontakt z rodzicami uczniów, ze Samorządem Szkolnym)
- udziela studentom nieodzownej pomocy merytorycznej w zakresie przygotowania scenariuszy zajęć, opracowania pomocy, prowadzenia zajęć, pisemnie zatwierdza wszystkie scenariusze zajęć (podpis na scenariuszu)
- omawia ze studentami wszystkie realizowane zajęcia, szczególnie prowadzone przez studenta, dając informację zwrotną o poprawności merytorycznej i metodycznej,
- dokonuje oceny realizowanych zadań (szczególnie prowadzonych zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych) wystawiając na scenariuszu pisemną ocenę.

#### 4. STRUKTURA PRAKTYK

Praktyka zawodowa dydaktyczna realizowana jest w liczbie **120 godzin**.

15 godzin praktyk śródrocznych – semestr 2

45 godzin praktyk ciągłych po I roku realizowania MKN (zaliczenie w semestrze 3.)

30 godzin praktyk śródrocznych semestr 3

30 godzin praktyk śródrocznych semestr 4

#### 5 . DOKUMENTACJA PRAKTYK

- Regulamin praktyk
- Karta zaliczenia zadań danego etapu praktyki, podpisana przez opiekuna i podbita pieczęcią instytucji
- Załącznik nr 1 – szczegółowy regulamin praktyk
- Załącznik nr 2 – arkusz obserwacji lekcji
- Załącznik nr 3 – scenariusz lekcji
- Załącznik nr 4 – opinia o praktyce wystawiona przez nauczyciela – opiekuna praktyk (semestr 3,4)
- Załącznik nr 5 - arkusz lekcji dyplomowej
- Załącznik nr 6 – dziennik praktyk w którym student/ka wpisuje wszystkie działania realizowane w trakcie praktyki. Wpisy do dziennika potwierdza opiekun praktyk.

- Inne materiały określone w zadaniach na każdy etap praktyk.

Opiekun praktyk pedagogicznych - przygotowanie w zakresie dydaktycznym  
MKN dla kierunku:  
*Edukacja artystyczna w zakresie sztuk muzycznych*  
dr Anna Szalek