

# **Procedura hospitacji zajęć dydaktycznych na Wydziale Pedagogiczno-Artystycznym UAM w Kaliszu**

Procedura uzyskała rekomendację Wydziałowego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia w dniu .....roku. Została przyjęta uchwałą Rady Wydziału Pedagogiczno-Artystycznego w dniu.....

## **I. Cele**

Celem procedury hospitacji zajęć dydaktycznych jest dążenie do systematycznej poprawy ich jakości. Opinie i zalecenia dotyczące zajęć dydaktycznych służą motywowaniu pracowników naukowo-dydaktycznych i dydaktycznych (nauczycieli akademickich) do dbałości o wysoką jakość zajęć, włączając ich merytoryczną poprawność, aktualność i doskonalenie metod dydaktycznych.

## **II. Podstawowe założenia**

Procedura hospitacji przyjęta na WPA wpisuje się w założenia Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia i jest narzędziem doskonaleniu jakości procesu dydaktycznego realizowanego na studiach I i II stopnia na wszystkich kierunkach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.

Niniejsza procedura jest zgodna ze Strategią Rozwoju WPA na lata 2009-2019 oraz zaleceniami Wydziałowego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia.

## **III. Procedura hospitacji**

1. Na WPA prowadzone są hospitacje zajęć dydaktycznych nauczycieli akademickich. Osobami upoważnionymi do prowadzenia hospitacji są: prodziekan ds. kształcenia i

współpracy z otoczeniem oraz kierownicy zakładów i pracowni, w których zatrudniony jest dany pracownik.

2. Prodziekan ds. kształcenia i współpracy z otoczeniem lub, w jego imieniu, kierownik zakładu/ pracowni na początku roku akademickiego (*październik/ listopad*) sporządza *harmonogram hospitacji* (załącznik nr 1) i informuje nauczycieli akademickich o planowanych hospitacjach.
3. Hospitacje realizowane są zgodnie ze sporządzonym harmonogramem i odbywają się w każdym roku akademickim. Coroczne przeprowadzanie hospitacji zajęć każdego nauczyciela akademickiego nie jest obligatoryjne. Zajęcia danego wykładowcy powinny być hospitowane raz w cyklu oceny pracownika.
4. Osoba hospitowana tydzień przed hospitacją przedstawia hospitującemu *konspekt hospitowanych zajęć* (załącznik nr 2), określając ich zgodność z celami, wymaganiami wstępnymi, spodziewanymi efektami kształcenia, treściami, metodami oceny i formami aktywności określonymi w sylabusie przedmiotu.
5. Zadaniem osoby hospitującej zajęcia jest wypełnienie *arkusza hospitacji* (załącznik nr 3) i przedstawienie w ten sposób opinii i zaleceń na temat:
  - a) przygotowania merytorycznego nauczyciela akademickiego,
  - b) założonych celów zajęć,
  - c) treści umożliwiających realizację celów,
  - d) adekwatności wykorzystanych form aktywności i metod oceny,
  - e) osiągnięcia przez studentów efektów kształcenia, m.in. na podstawie wypełnionego przez studentów bezpośrednio po zajęciach *arkusza ewaluacji zajęć* (załącznik nr 5),
  - f) stopnia komunikatywności nauczyciela akademickiego.
6. Wypełniony arkusz hospitacji stanowi podstawę rozmowy pohospitacyjnej, którą odbywają: hospitujący i hospitowany nie później niż tydzień po hospitacji. W trakcie rozmowy hospitujący przedstawia i uzasadnia opinie i zalecenia wyrażone w arkuszu hospitacji, a hospitowany ustosunkowuje się do nich. Rozmowa powinna być okazją do wymiany opinii i doświadczeń dydaktycznych, a jej nadrzędnym celem jest doskonalenie

jakości kształcenia prowadzonego w zakładach i pracowniach WPA, które powinno prowadzić do osiągnięcia efektów kształcenia przez wszystkich studentów. Po przeprowadzeniu rozmowy, osoba hospitowana i hospitująca składają swoje podpisy w wyznaczonych miejscach arkusza hospitacji.

7. Opinia o zajęciach i zalecenia opierają się na kryteriach zawartych w arkuszu hospitacji (załącznik nr 3).
8. Hospitowany ma prawo nie przyjąć zaproponowanej opinii o zajęciach i zaleceń oraz odwołać się od nich do Dziekana WPA w ciągu siedmiu dni od dnia rozmowy pohospitacyjnej.
9. W przypadku negatywnej opinii o zajęciach danego nauczyciela akademickiego, następuje, po upływie miesiąca, ponowna hospitacja jego zajęć.
10. Uzupełniony arkusz hospitacji archiwizowany jest w sekretariacie Dziekana WPA.
11. Pod koniec roku akademickiego (do 30 czerwca) kierownik zakładu/ pracowni składa w sekretariacie zestaw dokumentów pohospitacyjnych wraz z uzupełnionym *zbiórczym arkuszem hospitacji* (załącznik nr 4).
12. Do 30 września osoba wyznaczona przez Dziekana spośród członków Wydziałowego Zespołu Oceny Jakości Kształcenia dokonuje zbiórczego zestawienia wyników przeprowadzonych hospitacji i formułuje wnioski mające na celu podniesienie jakości kształcenia (załącznik nr 4).

Załącznik nr 1

*Wydziałowy Zespół Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Pedagogiczno-Artystycznym w Kaliszu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu*

### HARMONOGRAM HOSPITACJI

Kierunek .....	Zakład .....
Rok akademicki 20..../20.....	Semestr zimowy                      letni

Imię i nazwisko hospitowanego	Przedmiot	Rodzaj zajęć*	Data	Godzina	Imię i nazwisko hospitującego

\*Rodzaj zajęć – według odpowiedniego planu studiów

## Wzór konspektu hospitowanych zajęć

Data hospitacji .....

Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień, imię, nazwisko ) .....

Stanowisko .....

Nazwa modułu (przedmiotu) .....

Specjalność .....

Rok studiów, poziom (I, II stopień), semestr.....

Język wykładowy .....

Cele zajęć zgodne z zapisem w sylabusie modułu w kontekście realizowanych zajęć:

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych niezbędne do pełnego uczestnictwa w zajęciach:

1.....

2.....

3.....

Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych dla modułu kształcenia w kontekście realizowanych zajęć:

1.....

2.....

3.....

Treści zawarte w sylabusie modułu w kontekście realizowanych zajęć:

1.....

.....

2.....

.....

3.....  
.....

Metody oceny stopnia osiągnięcia założonych efektów kształcenia opisane w sylabusie modułu w kontekście realizowanych zajęć:

1.....

2.....

3.....

4.....

Formy aktywności studentów:

1.....

2.....

3.....

4.....

Data i podpis osoby hospitowanej .....

## Załącznik nr 3

## Arkusz hospitacji zajęć dydaktycznych na Wydziale Pedagogiczno-Artystycznym

Data hospitacji .....

Hospitujący zajęcia (tytuł/stopień, imię, nazwisko)	
Stanowisko	
Hospitowany (tytuł/stopień, imię, nazwisko)	
Forma hospitowanych zajęć (według planu studiów)	

## Opinia o hospitowanych zajęciach:

Opiniowany aspekt zajęć		Opinia*		
1	Przygotowanie merytoryczne prowadzącego	w pełni	częściowo	wcale
2	Zgodność realizowanych zajęć z celami zapisanymi w konspekcie	w pełni	częściowo	wcale
3	Osiągnięcie przez studentów efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych dla modułu kształcenia	w pełni	częściowo	wcale
4	Realizacja treści zawartych w konspekcie	w pełni	częściowo	wcale
5	Wykorzystanie metod oceniania stopnia osiągnięcia założonych efektów kształcenia opisanych w konspekcie	w pełni	częściowo	wcale
6	Stopień komunikatywności prowadzącego zajęcia	wysoki	średni	brak komunikatywności

\*właściwe zaznaczyć

**Uwagi i zalecenia dotyczące zajęć:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Podpis osoby hospitującej: .....

**Zgadzam się/nie zgadzam się\*\* z opinią o zajęciach i z zaleceniami**

Data i podpis osoby hospitowanej: .....

\*\*właściwe podkreślić





### Arkusz ewaluacji zajęć dla studentów

Prowadzący zajęcia: .....

Data hospitowanych zajęć: .....

1. Proszę ocenić swoje przygotowanie do dzisiejszych zajęć (proszę postawić znak „x” we właściwej kolumnie).

Nie jestem przygotowana/y	Jestem przygotowana/y w minimalnym zakresie	Jestem przygotowana/y w stopniu zadowalającym	Jestem dobrze przygotowana/y	Jestem bardzo dobrze przygotowana/y

2. Dokonując oceny zajęć proszę zaznaczyć, co postrzega Pan/Pani jako najcenniejsze dla siebie. Zajęcia:

a) dostarczyły mi wiedzy na temat: .....

b) umożliwiły mi zdobycie następujących umiejętności i kompetencji społecznych: .....

.....

.....

c) inne Pana/Pani spostrzeżenia dotyczące zajęć: .....

.....

.....

3. Co zdaniem Pani/Pana zasługuje na szczególne podkreślenie, co było mocną stroną zajęć?

.....

.....

4. Co zdaniem Pani/Pana wymaga korekty, co było słabszą stroną zajęć?

.....

.....

5. Czy według Pani/Pana hospitowane zajęcia odbiegały znacząco od wcześniejszych? (proszę uzasadnić)

.....

.....

*Serdecznie dziękujemy za wypełnienie arkusza ewaluacji!*