

STATUT
Uniwersyteckiego Stowarzyszenia na rzecz
Wydziału Pedagogiczno-Artystycznego UAM w Kaliszu
ARTEM DOCENDI

Tekst jednolity uchwalony w dniu 22.05.2017r.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

Uniwersyteckie Stowarzyszenie na rzecz Wydziału Pedagogiczno-Artystycznego UAM w Kaliszu ARTEM DOCENDI, zwanego dalej Stowarzyszeniem, posiada osobowość prawną i działa na podstawie niniejszego statutu. Jest dobrowolną, samorządną i niezależną organizacją społeczną, zrzeszającą osoby fizyczne i prawne zainteresowane wspieraniem i promowaniem tego Wydziału, a ponadto krzewieniem i upowszechnianiem nauki i kultury oraz przeprowadzeniem badań naukowych.

§2

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą jego władz miasto Kalisz. Dla realizowania swoich celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działalność także poza granicami kraju.

§3

Dla osiągnięcia zamierzonych celów statutowych, Stowarzyszenie może tworzyć wewnętrzne struktury-komisje specjalistyczne, zespoły robocze, biuro itp.

§4

Stowarzyszenie ma prawo używania odznak i pieczęci na zasadach określonych w przepisach obowiązującego prawa.

§5

1. Podstawą działalności Stowarzyszenia jest społeczne, nieodpłatne zaangażowanie członków.
2. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników. W przypadku zatrudnienia do realizacji celów statutowych osób spośród członków Stowarzyszenia wysokość wynagrodzenia ustala Zarząd.
3. Zarząd Stowarzyszenia w uzasadnionych przypadkach może otrzymywać wynagrodzenie za prowadzenie spraw Stowarzyszenia w tym czynności zarządcze. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje wówczas członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.

§6

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym zakresie działania.
2. O przystąpieniu do organizacji, o której mowa w ust.1, bądź wystąpieniu z nich decyduje Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów.

Rozdział II

Cele Stowarzyszenia oraz metody i formy działania

§7

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Wspieranie rozwoju nauki, kultury i sztuki oraz wszelkich działań twórczych.
2. Zrzeszanie osób zainteresowanych powstawaniem, prezentacją i promocją nowych idei oraz form kreacji artystycznych i kulturalnych.
3. Działanie na rzecz rozwoju nauki, kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji Kalisza, Wielkopolski i Polski.
4. Wspieranie członków Stowarzyszenia w realizacji działań naukowych, kulturalnych i artystycznych.
5. Umożliwienie i popularyzacja działalności naukowej, kulturalnej i artystycznej studentów, absolwentów i pracowników Wydziału Pedagogiczno-Artystycznego UAM.
6. Umożliwienie edukacji i działalności naukowej, kulturalnej i artystycznej studentom i absolwentom.

7. Umożliwienie edukacji i działalności naukowej, kulturalnej i artystycznej osobom niepełnosprawnym.
8. Umożliwienie doskonalenia zawodowego i dokształcania się członków Stowarzyszenia, związanego z realizacją celów statutowych.
9. Kształtowanie osobowości Wydziału Pedagogiczno-Artystycznego, pogłębianie ich wiedzy i umiejętności.
10. Popularyzowanie dorobku naukowego, twórczego i artystycznego studentów, absolwentów i członków Stowarzyszenia.
11. Organizowanie i wspieranie wszechstronnej pomocy dla zespołów, twórców, wykonawców, oraz studentów uzdolnionych artystycznie.
12. Działanie na rzecz szeroko rozumianego dziedzictwa kulturowego.
13. Integracja społeczności lokalnej.
14. Integrowanie władz, zainteresowanych organizacji i instytucji, wokół statutowych celów i zadań Stowarzyszenia.
15. Działalność wydawnicza i wystawiennicza, propagująca dokonania uzdolnionych artystycznie studentów, absolwentów, członków Stowarzyszenia oraz innych osób, uprawiających wszelkie formy działalności naukowej, artystycznej i kulturalnej.
16. Stwarzanie warunków do wymiany doświadczeń, tworzenia projektów oraz współpracy z osobami zajmującymi się działalnością naukową, kulturalną i edukacyjną w Polsce i za granicą.
17. Organizowanie sesji i posiedzeń naukowych, popularnonaukowych oraz seminariów i sympozjów, jak również urządzenie odczytów i wykładów.

§8

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Organizowanie działań artystycznych: koncertów, warsztatów artystycznych, pokazów, projekcji, prezentacji, spektakli, festiwali, wystaw, plenerów, projektów, pokazów, sympozjów, wykładów dotyczących kultury i sztuki, aukcji itp.
2. Promowanie osiągnięć uzdolnionych studentów, absolwentów uczelni i członków Stowarzyszenia oraz wspieranie ich rozwoju artystycznego i naukowego.
3. Organizowanie różnych form edukacji artystycznej.
4. Wspieranie młodych twórców i wykonawców w ich działalności artystycznej oraz organizowanie pomocy materialnej dla utalentowanych artystycznie studentów.
5. Organizowanie, współorganizowanie i udział we wszelkich formach doskonalenia i dokształcania w różnych dziedzinach życia artystycznego i kulturalnego.

6. Współpracę z innymi instytucjami, ośrodkami i organizacjami społeczno-kulturalnymi, działającymi w kraju i na świecie.
7. Współpracę ze środkami masowego przekazu w sprawach dotyczących popularyzacji i promocji działań Stowarzyszenia.
8. Angażowanie liderów życia kulturalnego, naukowego, gospodarczego i politycznego w projekty i inicjatywy wspierające działalność Stowarzyszenia.
9. Prowadzenie i wspieranie działalności wydawniczej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Współpracę z organami administracji rządowej, samorządu gminnego, miejskiego, powiatowego i wojewódzkiego oraz z instytucjami państwowymi, Unii Europejskiej, pozarządowymi, podmiotami gospodarczymi i innymi organizacjami w zakresie:
 - stwarzania warunków ułatwiających powstawanie sztuki;
 - stwarzania warunków do edukacji artystycznej studentów;
 - kształtowania opinii o potrzebie i znaczeniu aktywności artystycznej;
 - występowania w sprawach wspierania celów statutowych.
11. Gromadzenie i archiwizowanie informacji o studentach, absolwentach oraz wykładowcach oraz o ważnych wydarzeniach z życia Wydziału Pedagogiczno-Artystycznego w Kaliszu.

§9

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w odrębnych przepisach. Przychody tej działalności winny pokrywać poniesione na ten cel koszty, a ponadto zapewniać pewien dochód na działalność statutową.
2. Dla zapewnienia zgodności działalności gospodarczej – o której mowa w punkcie 1.- z obowiązującymi przepisami prawa, Stowarzyszenie, w przypadku jej podjęcia, prowadzić będzie wyodrębnioną rachunkowość, odzwierciedlającą zaszczości gospodarcze, stan i zmiany składników majątkowych Stowarzyszenia oraz rodzaje działalności i rachunek wyników tej działalności.
3. Dochód z tej działalności nie może być przeznaczony do podziału między członków Stowarzyszenia, a jedynie może być przeznaczony na realizację jego celów statutowych- zgodnie z corocznym preliminarem budżetowym.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§10

Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.

§11

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na: zwyczajnych, wspierających i honorowych

§12

1. Członkiem zwyczajnym może zostać osoba- nie pozbawiona praw publicznych, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba fizyczna, akceptująca cele Stowarzyszenia.
2. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna, spełniająca warunki jak w punkcie 1., względnie osoba prawna wspierająca materialnie misję i cele Stowarzyszenia.
3. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, instytucje, organizacje etc., które wniosły wybitny wkład w osiągnięcia Stowarzyszenia względnie zasłużyły się w inny szczególny sposób w wypełnianiu jego misji i w budowaniu jego prestiżu i autorytetu, bądź szczególnie zasłużone dla rozwoju i osiągnięć Wydziału Pedagogiczno-Artystycznego UAM.
4. Osoby zainteresowane działalnością na rzecz celów statutowych Stowarzyszenia, przyjmuje w poczet członków Stowarzyszenia Zarząd w drodze uchwały, na podstawie ich pisemnej deklaracji- nie później niż w ciągu trzech miesięcy od daty jej założenia.
5. Nadanie godności członka wspierającego następuje w drodze uchwały Zarządu, na wniosek osoby zainteresowanej, w terminie jak w p.4.
6. Nadanie godności członka honorowego Stowarzyszenia zastrzeżone jest do kompetencji Walnego Zebrania Członków, przy czym uchwałę w tej sprawie Walne Zebranie Członków podjąć może na wniosek Zarządu Stowarzyszenia lub na uzasadniony wniosek 1/5 ogółu członków Stowarzyszenia, przedłożony Zarządowi na 4 tygodnie przed datą obrad Walnego Zgromadzenia. Nadanie godności członka honorowego członkowi zwyczajnemu może nastąpić nie wcześniej niż po 5 latach członkostwa. Ograniczenie to nie odnosi się do osób nie będących członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia.

§13

1. Członek zwyczajny ma prawo:
 - a/ wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia
 - b/ brać bezpośredni udział z głosem decydującym obradach Walnego Zebrania Członków;
 - c/ uczestniczyć na zasadach określonych przez Zarząd Stowarzyszenia w zebraniach, pracach zespołów i komisji roboczych, w organizowanych przez Stowarzyszenie imprezach, spotkaniach roboczych, konferencjach, koncertach itp.;
 - d/ nosić odznakę organizacyjną

e/ wnioskować do władz Stowarzyszenia w sprawach dotyczących celów i zasad funkcjonowania Stowarzyszenia;

f/ korzystać z rekomendacji i pomocy Stowarzyszenia w wykonywaniu działalności zawodowej, naukowej i artystycznej;

g/ korzystać z innych świadczeń Stowarzyszenia

2. Członek zwyczajny obowiązany jest:

a/ stosować się do postanowień statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia;

b/ brać czynny udział w pracach Stowarzyszenia i przyczyniać się do wypełniania jego misji i celów;

c/ terminowo opłacać składki i ponosić inne świadczenia na rzecz Stowarzyszenia zgodnie z postanowieniami jego władz;

d/ uczestniczyć w zebraniach Stowarzyszenia i pracach zespołów i komisji roboczych do których należy, a gdy pełni w nich kierownicze funkcje- sumiennie kierować ich pracami;

e/ przestrzegać zasad współżycia społecznego;

f/ dbać o dobro i dobre imię Stowarzyszenia i Wydziału Pedagogiczno-Artystycznego, działać zawsze, gdy jest to możliwe, na ich korzyść;

§14

Członek zwyczajny, pozostający w stosunku pracy do Stowarzyszenia nie może być wybierany do jego władz.

§15

1. Członek honorowy korzysta z wszystkich praw członka zwyczajnego, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego. Członek honorowy ma prawo brać udział z głosem doradczym w Walnym Zebraniu Członków.

2. Członkowie honorowi i wspierający zwolnieni są z opłacania składek członkowskich.

3. Członkowie wspierający osobiście lub poprzez swojego przedstawiciela, korzystają z praw członka zwyczajnego, posiadając jednak jedynie głos doradczy na Walnym Zebraniu Członków. Nie posiadają głosu stanowiącego.

§16

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje z chwilą śmierci członka, dobrowolnego wystąpienia ze Stowarzyszenia, względnie rozpatrzenia jego wniosku o skreślenie z listy członków lub z powodu nie uregulowania składek członkowskich za dany rok do końca pierwszego półrocza roku

następnego. O skreśleniu członka z powodu nie uregulowania składek w obowiązującym terminie, Zarząd powiadamia członka pisemnie.

Zarząd może wykluczyć członka ze Stowarzyszenia z następujących powodów:

- a/ działania członka na szkodę Stowarzyszenia lub Wydziału Pedagogiczno-Artystycznego
- b/ działalności sprzecznej ze Statutem oraz uchwałami Stowarzyszenia;
- c/ drastycznego naruszenia przez członka zasad współżycia społecznego;
- d/ prawomocnego orzeczenia sądu powszechnego, orzekającego karę dodatkową w postaci pozbawienia praw publicznych;
- e/ zaprzestania uczestnictwa w zebraniach oraz w pracach Stowarzyszenia

3. Od uchwały Zarządu o wykluczeniu ze Stowarzyszenia, członkowi przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zebrania Członków; odwołanie powinno wpłynąć nie później niż 20 dni przed datą Walnego Zebrania Członków. W sytuacjach spornych decyduje data stempla pocztowego. Decyzja Walnego Zebrania Członków w sprawie o wykluczenie jest ostateczna i nie podlega zaskarżeniu. Z chwilą uprawomocnienia się decyzji o wykluczeniu członka, Zarząd dokonuje jego skreślenia z listy członków Stowarzyszenia.

Rozdział IV

Władze Stowarzyszenia

§17

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków
2. Zarząd
3. Komisja Rewizyjna

§18

1. Wybory Zarządu i Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 4 lata i upływa z momentem wyboru władz na kolejną kadencję.
3. Zarząd składa się z 4-6 osób, w tym prezesa, wiceprezesa, sekretarza i skarbnika, natomiast Komisja Rewizyjna pracuje w składzie 3-osobowym.
4. Zarząd może w drodze kooptacji uzupełnić liczbę członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej w trakcie kadencji, jednak nie może ona przekroczyć statutowej liczby członków obu organów określonej punktem wcześniejszym.

§19

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. W jego obradach uczestniczą:
 - a/ z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni;
 - b/ z głosem doradczym – członkowie honorowi i wspierający oraz zaproszeni goście.
2. O miejscu, terminie i porządku obrad Zarząd powiadamia członków co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków.
3. Uchwały Walnego Zebrania Członków, jeżeli statut nie stanowi inaczej, zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. W razie równego wyniku głosowania „za” i „przeciw”, przeważa głos osoby, która w chwili podejmowania danej uchwały przewodniczy Walnemu Zebraniu Członków.
4. Uchwały Walnego Zebrania członków zapadają w głosowaniu jawnym, lecz na żądanie co najmniej $\frac{1}{4}$ uczestniczących w zebraniu członków, głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.
5. W razie braku połowy uprawnionych do głosowania Walne Zebranie Członków może odbyć się w tym samym dniu o pół godziny później i jego uchwały będą ważne bez względu na liczbę biorących w nim udział osób, jednakże pod warunkiem, że klauzula o tym zaznaczona będzie w zawiadomieniach o Walnym Zebraniu Członków.

§20

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków, o charakterze sprawozdawczym, zwołuje się raz w roku, nie później niż do końca maja; Walne Zebrania Członków sprawozdawczo-wyborcze, zwołuje się w takim samym terminie, lecz raz na cztery lata.
3. Walne Zebranie Członków obraduje wg uchwalonego przez siebie regulaminu. Dla usprawnienia obrad Walne Zebranie Członków wybiera przewodniczącego, który kieruje jego obradami oraz powołuje Komisję Skrutacyjną i Komisję Wnioskową, a w przypadku przeprowadzenia wyboru władz Stowarzyszenia- Komisję Wyborczą. Członkowie Komisji Wyborczej nie mogą kandydować do władz Stowarzyszenia.
4. Obrady Walnego Zebrania Członków muszą być protokołowane. W tym celu Walne Zebranie Członków wybiera 1-2 protokolantów, a protokół z obrad, po jego sporządzeniu, podpisuje przewodniczący obrad.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd na żądanie Komisji Rewizyjnej względnie na żądanie co najmniej $\frac{1}{4}$ liczby uprawnionych członków lub na żądanie władzy

rejestracyjnej. Żądanie powołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków winno być zgłoszone na piśmie wraz z uzasadnieniem i proponowanym porządkiem obrad.

6. Zarząd może zwołać nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w każdym czasie, o ile zaistnieją ku temu nadzwyczajne powody.

7. W przypadkach określonych w ust. 5 Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków winno być zwołane nie później niż w ciągu 30 dni od daty złożenia Zarządowi odpowiedniego, umotywowanego żądania.

8. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§21

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków w szczególności należy:

1. Uchwalanie zmian statutu Stowarzyszenia i podejmowanie uchwał w przedmiocie zmian jego treści.
2. Przyjmowanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
3. Podejmowanie uchwał w przedmiocie udzielania Zarządowi absolutorium na koniec każdej kadencji.
4. Uchwalenie programu i głównych kierunków działania Stowarzyszenia.
5. Uchwalenie budżetu Stowarzyszenia.
6. Wybór Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz delegatów Stowarzyszenia do organizacji, których Stowarzyszenie jest członkiem.
7. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań stałych lub doraźnych komisji i zespołów roboczych.
8. Ustalanie wysokości i terminu płatności składek członkowskich oraz innych świadczeń, a także ulg i zwolnień od tych świadczeń.
9. Rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez Członków Stowarzyszenia lub jego władze,
10. Rozpatrywanie odwołań w sprawach dotyczących wykluczenia ze Stowarzyszenia.
11. Podejmowanie uchwał o przynależności Stowarzyszenia do innych organizacji.
12. Nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego.
13. Podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku.
14. Podejmowanie uchwał w przedmiocie wysokości podejmowania zobowiązań przez Zarząd.
15. Podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku ruchomego i nieruchomego.
16. Podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady przez Zarząd, Komisję Rewizyjną lub członków.
17. Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia.

§22

1. Wybrany Zarząd wyłania ze swojego składu: prezesa, wiceprezesa, sekretarza i skarbnika zarządu. Zarząd konstituuje się na posiedzeniu bezpośrednio po wyborze i niezwłocznie podaje wyniki swoich obrad członkom Walnego Zebrania Członków.
2. Zasady działania Zarządu ustala uchwalony przez niego Regulamin Działania Zarządu, a uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów. Do ważności uchwał wymagana jest obecność co najmniej trzech członków Zarządu, w tym prezesa.
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 4 razy w roku.
4. Zebrania Zarządu zwołuje prezes i kieruje jego obradami.
5. Posiedzenia Zarządu są protokołowane; za prowadzenie protokołu odpowiedzialny jest sekretarz.
6. W posiedzeniach Zarządu uczestniczy z głosem doradczym przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
7. Na zaproszenie prezesa, z głosem doradczym mogą uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu przewodniczący zespołów (komisji) działających w ramach struktur Stowarzyszenia oraz inne zaproszone osoby.

§23

Do kompetencji Zarządu należy:

1. Reprezentowanie Stowarzyszenia wobec władz, instytucji, organizacji i osób trzecich.
2. Realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków i bieżące kierowanie działalnością Stowarzyszenia.
3. Powoływanie i rozwiązywanie zespołów roboczych, stałych i okresowych komisji, uchwalanie ich regulaminów i sprawowanie nadzoru nad ich działalnością.
4. Zarządzenie majątkiem Stowarzyszenia.
5. Zatrudnianie i zwalnianie pracowników do prowadzenia spraw Stowarzyszenia.
6. Zwoływanie Walnego Zebrania Członków.
7. Organizowanie działalności gospodarczej Stowarzyszenia.
8. Podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich (przyjmowanie, skreślanie, wykluczanie)
9. Prowadzenie ewidencji członków oraz ewidencji składników majątkowych Stowarzyszenia.
10. Wnioskowanie w sprawach o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego, o nadawanie członkom wyróżnień i odznaczeń.
11. Składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.
12. Współpraca z organami administracji rządowej, władzami samorządowymi oraz organizacjami społecznymi, instytucjami i podmiotami gospodarczymi w sprawach działalności Stowarzyszenia.
13. Podejmowanie zobowiązań do wysokości wynikającej z upoważnienia Walnego Zebrania Członków.

§ 24

1. Dla ważności oświadczeń woli, pism i dokumentów w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu w tym prezesa lub wiceprezesa.
2. Dla ważności innych pism i dokumentów wymagany jest podpis prezesa lub wiceprezesa.

§ 25

1. Komisja Rewizyjna konstituuje się na pierwszym posiedzeniu i wybiera ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.
2. Komisja Rewizyjna działa w składzie trzyosobowym, a jej uchwały zapadają zwykłą większością głosów; przy obecności dwóch członków, uchwały dla ważności wymagają jednomysłności.
3. Zebrania Komisji Rewizyjnej – w celu dokonania rewizji kasy, oceny działalności gospodarczej Stowarzyszenia, zgodności działania Zarządu ze statutem i uchwałami Walnego Zgromadzenia Członków i przepisami prawa- zwołuje przewodniczący co najmniej raz w roku.

§ 26

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrolowanie działalności Zarządu pod kątem jej zgodności ze statutem, uchwałami Walnego Zebrania Członków i przepisami prawa- ze szczególnym uwzględnieniem działalności gospodarczej i gospodarki finansowej Stowarzyszenia i występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli.
2. Składanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań z własnej działalności w okresie między zebraniem.
3. Przedkładanie wniosków w przedmiocie udzielenia bądź odmowy udzielenia absolutorium Zarządowi.
4. Zwołanie Walnego Zebrania Członków w sytuacji wyjątkowej tj. w sytuacji odmowy zwołania przez Zarząd w terminie i trybie ustalonym statutem Stowarzyszenia zwyczajnego bądź nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.

§ 27

W przypadkach stwierdzenia w toku działalności kontrolnej istotnych niedociągnięć, usterek lub zaniedbań w pracy Zarządu, względnie decyzji niezgodnych z uchwałami Walnego Zebrania Członków bądź przypadków naruszenia prawa Komisja Rewizyjna może zażądać zwołania posiedzenia Zarządu w celu omówienia wniosków pokontrolnych. W przypadkach rażących

uchybień bądź zaniedbań w pracy Zarządu, Komisja Rewizyjna może zażądać zwołania nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.

§ 28

W przypadkach określonych w § 26, Walne Zebranie Członków Zarządu winien zwołać na żądanie Komisji Rewizyjnej w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty żądania, a zebranie Zarządu nie później niż 14 dni od daty zgłoszenia żądania.

Rozdział VI

Fundusze i majątek Stowarzyszenia

§ 29

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§ 30

Fundusze Stowarzyszenia powstają z następujących wpływów:

1. Ze składek członkowskich
2. Z dochodów z nieruchomości i ruchomości (jeśli Stowarzyszenie będzie je posiadać lub będących w użytkowaniu Stowarzyszenia)
3. Z dotacji państwowych, władz samorządowych, podmiotów gospodarczych organizacji i instytucji oraz osób wspierających misję i cele Stowarzyszenia.
4. Z działalności gospodarczej Stowarzyszenia.
5. Z darowizn, zapisów, spadków, ofiarności publicznej.

§ 31

1. Posiadane środki pieniężne, niezależnie od źródeł ich pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie na rachunku bankowym Stowarzyszenia. Stan gotówki w kasie winien odzwierciedlać bieżące potrzeby wypłat gotówkowych, wszelkie nadwyżki gotówki winny być na bieżąco odprowadzane na rachunek bankowy Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VII

Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 32

1. Uchwały w przedmiocie zatwierdzenia statutu Stowarzyszenia oraz w przedmiocie zmiany jego treści i rozwiązania Stowarzyszenia wymagają dla ich ważności kwalifikowanej większości $\frac{3}{4}$ głosów Walnego Zebrania Członków. Za niezbędne quorum przy podejmowaniu rzeczonych uchwał uważa się obecność co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Statut i dokonywane w nim zmiany podlegają rejestracji we właściwym Sądzie. Obowiązkowi rejestracji podlega również skład osobowy Zarządu oraz dokonywanie w nim zmiany.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa jednocześnie sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.
4. Rozwiązanie Stowarzyszenia może nastąpić w wyniku uchwały podjętej na nadzwyczajnym Walnym Zebraniu Członków, a likwidacji Stowarzyszenia dokonuje Komisja Likwidacyjna wybrana przez nadzwyczajne Walne Zebranie Członków.
5. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nie uregulowanych niniejszym statutem, mają odpowiednie zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku- Prawo o Stowarzyszeniach (Dz.U.Nr20,poz.104 z późniejszymi zmianami).

Rozdział VIII

Przepisy końcowe

§ 33

Statut oraz dokonywane w nim zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się stosownego postanowienia sądu rejonowego.